PUTNI RAČUN

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice	Dan odlaska 06.04. u 9h sati Dan povratka 06.04. u 14h sati		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
						—	—
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
	Budva	Podgorica	Budva				
			Sopstveno vozilo				52,50
			120 x 0,25 x 1,75				
Ostalo							
						Svega	52,50
						Primljena akontacija	—
						Ostaje za isplatu-uplatu	52,50

Broj priloga: U Budvi dana 06.04.2022.

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 52,50 slovima: pedeset dva eura i 50/100 centi

na teret

U dana

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € Primio €

Naplatio Vratio

(blagajnik) (podnosilac računa)

PREDUZEĆE JU Dnevni centar „Biser" Br. 348 05.04.2022

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Ksenija Vukadinović raspoređen-a na poslove administratorka

otputovaće službeno dana 06.04 u 09h u Podgorici

sa zadatkom prezentacija rezultata projekta primjena antikorupcijskih mjera

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAZDA BD-BD394

u povratku: MAZDA BD-BD394

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 06.04.2022 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: JU Dnevni centar „Biser"

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € —

(M.P.)

Nalogodavac,