



OPŠTINA BUDVA

***JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u
razvoju „Biseri“***

PROGRAM RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2021.GODINU

U Budvi, april 2021.godine

SADRŽAJ

<u>Sadržaj</u>	<u>2</u>
<u>Osnovni podaci</u>	<u>3</u>
<u>Uvod</u>	<u>3</u>
<u>Unapređenje materijalnih uslova</u>	<u>4</u>
<u>Stručno usavršavanje zaposlenih i jačanje profesionalnih vještina</u>	<u>4</u>
<u>Koncept rada Dnevnog centra i specifikacija planiranih usluga</u>	<u>5</u>
<u>Ritam dnevnih aktivnosti</u>	<u>6</u>
<u>Organi Dnevnog centra</u>	<u>7</u>
<u>Saradnja sa porodicom korisnika</u>	<u>8</u>
<u>Saradnja sa institucijama</u>	<u>8</u>

OSNOVNI PODACI O USTANOVU

Javna ustanova Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri“ Budva

Reg.broj:80027588

Datum osnivanja: 02.02.2018.godine

Matični broj: 03173321

Šifra djelatnosti: 8891

Žiro račun: 510-201210-41 kod CKB banke – OTP group

e-mail: dnevni.centar@budva.me

UVOD

Program rada Javne ustanove Dnevni centar za djecu u omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri“ Budva (u daljem tekstu Dnevni centar) za 2021.godinu usmjeren je na ispunjavanje ciljeva predviđenih Statutom, a odnosi se na djetatnost, organizaciju i poslovanje Dnevnog centra u pravcu zadovoljavanja potreba djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju na nivou lokalne zajednice, kao i članova njihovih porodica.

Plan i program rada za 2021.godinu obuhvata realizaciju aktivnosti usmjerenih na kreiranje uslova u kojima će djeci sa smetnjama i teškoćama u razvoju biti omogućena stručna pomoć i podrška koja uključuje multidisciplinarni pristup u radu, podsticajno okruženja za razvoj i održavanje trenutnih potencijala, inovativnost i raznolikost programskih sadržaja.

I u ovoj godini programske aktivnosti će se zasnivati na identifikovanim potrebama korisnika Dnevnog centra, njihovim interesovanjima, afinitetima i sposobnostima, uz pružanje usluga koje vode produktivnom, sadržajnom i ispunjenom životu. Programske aktivnosti će biti usmjerene na dalje razvijanje inkluzivne prakse, psihosocijalno osnaživanje korisnika, tretmansko djelovanje, kvalitetno i osmišljeno provođenje vremena, a sa krajnjim ciljem stvaranja servisa koji u pogledu prostornih, organizacionih sadržinskih i profesionalnih karakteristika predstavlja savremen, responzivan i moderan servis.

U planu je da se u toku 2021.godine realizuju dalja unapređenja materijalnih, kadrovskih i programskih potencijala Dnevnog centra. Cilj je razvoj sveobuhvatnog servisa koji će doprinijeti inkluziji djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju u svakodnevni život zajednice, razvoj njihovih punih kapaciteta i postizanje većeg stepena samostalnosti. U tu svrhu, Dnevni centar će nastaviti saradnju sa porodicom korisnika, sa drugim Dnevnim centrima u Crnoj Gori i svim drugim akterim koji učestvuju u kreiranju i realizaciji politike unapređenja kvaliteta života djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Takođe, Dnevni centar će nastaviti i praksu apliciranja sa prijedlozima projektnih ideja i obezbjeđivanja sredstava putem donacija, a sve u cilju kreiranja mogućnosti za realizaciju aktivnosti koje doprinose kontinuiranom ostvarivanju vizije i misije Dnevnog centra, kao i ispunjenju predviđenih programskih ciljeva.

UNAPREĐENJE MATERIJALNIH USLOVA

U 2021. godini Dnevni centar će nastaviti sa poboljšanjima materijalnih uslova shodno atuelnim potrebama korisnika i finansijskim mogućnostima Dnevnog centra, vodeći računa o svim uzrasnim kategorijama, vrstom i potrebnim nivoima podrške za puno učešće djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju u životu društvene zajednice. Svi sadržaji biće usklađeni sa novonastalom situacijom usled epidemije COVID-19.

Planirana unapređenja uključuju:

- Adaptaciju prostora, odnosno proširenje prostornih kapaciteta Dnevnog centra;
- Uređenje enterijera u cilju kreiranja prijatnog i podsticajnog ambijenta za boravak korisnika;
- Nabavku savremenih pomagala i didaktičke opreme;
- Nabavka sprava i rekvizita za Senzornu sobu;
- Adaptaciju i pregrađivanje veće prostorije u cilju stvaranja uslova za prostorije za individualni rad stručnih radnika (psiholog, defektolog, logoped...);
- Adaptacija kuhinje;
- Adaptacija, uređenje i opremanje prostora predviđenog za mlade sa invaliditetom preko 27 godina starosti;
- Nabavka komunikatora i ostale asistivne tehnologije, koja će djeci sa smetnjama i teškoćama u razvoju dodatno ublažiti teškoće koje imaju, a time doprinijeti kvalitetu života korisnika i članova njihovih porodica;
- Nabavka kombi vozila za prevoz djece, koji je neophodan kako bi smo u potpunosti pružili usluge koje su propisane Statutom Dnevnog centra;
- Nabavka službenog vozila, koji bi koristio direktor Dnevnog centra i njegovi saradnici u cilju obavljanja službenih poslova;

STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH I JAČANJE PROFESIONALNIH VJEŠTINA

Prioritetnu aktivnost u ovoj godini predstavljace i stručno usavršavanje zaposlenih, kao i unapređenje kvaliteta neposrednog rada sa korisnicima, sa ciljem ostvarivanja njihovim punih psihofizičkih potencijala i zadovoljavanja sazajnih, emocionalnih, motoričkih, socijalnih i drugih potreba. U planu je da stručno usavršavanje zaposlenih obuhvati edukacije stručnog tima za korišćenje inovativnih metoda i pristupa u radu sa djecom sa smetnjama i teškoćama u razvoju, kao i proširivanju i obogaćivanju njihovih znanja i tehnika rada.

Tokom planiranih aktivnosti zaposleni će biti u prilici da se upoznaju sa postojećim metodama rada i njihovom djetotvornošću, da se obuče za njihovu primjenu. Takođe, zaposleni će biti u prilici da se upoznaju sa načinima rada drugih Dnevnih centara i ustanova koje se bave djecom i mladima sa smetnjama i teškoćama u razvoju, a sve u cilju daljeg unapređenja kvaliteta tretmana, kao i proširivanju usluga.

Planirana je izmjena i dopuna sistematizacije Dnevnog centra, koja će omogućiti angažovanje većeg broja radnika – stručnih radnika i stručnih saradnika, koji su neophodni za kvalitetno pružanje usluga našim korisnicima.

KONCEPT RADA DNEVNOG CENTRA I SPECIFIKACIJA PLANIRANIH USLUGA

Dnevni centra pruža usluge kroz redovni puni boravak (RPB), redovni poludnevni boravak (RPB1) i povremeni puni boravak (PPB), što uključuje:

- Osmočasovni dnevni boravak za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju;
- Pružanje njege korisnicima;
- Socijalizacija;
- Rehabilitacija korisnika;
- Elementarni fizikalni tretmani;
- Elementarno obrazovanje korisnika;
- Društvena i profesionalna aktivacija korisnika;
- Edukacija roditelja za samopomoć i pomoć korisnicima;
- Savjetodavno-terapijske i socijalno-edukativne usluge;
- Radno-okupacioni tretmani;
- Razvoj potencijala i osnaživanje korisnika;
- Besplatan prevoz (trenutno nsimo u mogućnosti da pružimo uslugu prevoza djece zbog nedostatka kombi vozila);
- Ishrana (najmanje jedan obrok);
- Održavanje njege i lični higijene korisnika;
- Savjetodavni rad sa roditeljima;
- Individualni i grupni rad sa korisnicima na osnovu individualnog plana usluga;
- Podrška korisnicima koji su uključeni u inkluzivno obrazovanje u vaspitno-obrazovnim ustanovama;
- Slobodne i dodatne aktivnosti.

Kada su u pitanju djeca sa smetnjama i teškoćama u razvoju starijeg uzrasta, pored grupnih aktivnosti usmjerenih na elementarne vaspitno-obrazovne aktivnosti i sticanje praktičnih znanja, kao i aktivnosti usmjerene na socijalizaciju i integraciju djece sa smetnjama i teškoćama u život društvene zajednice, važnu programsku aktivnost predstavljaće realizacija ciljanih individualnih tretmana. Tretmane će pružati stručna lica različitih profila, a u cilju maksimiziranja terapijskih rezultata i multidisciplinarnog pristupa u radu sa našim korisnicima. Navedeno uključuje stručne usluge psihologa, degektologa raznih usmjernja, logopeda, fizioterapeuta, kao i stručnih radnika obučenih za primjenu određenih metoda i tehnika rada.

Cjelokupan rad sa korisnicima Dnevnog centra biće organizovan u odnosu na individualni plan usluga za svakog korisnika, u skladu sa članom 19 Pravilnika o

bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici („Službeni list Crne Gore“, br.030/15 od 12.06.2015), kao i ritmu dnevnih aktivnosti Dnevnog centra. U okviru individualnog plana biće zastupljene sledeće oblasti:

- Podrška djeci u učenju (razvoj govora i jezika, upoznavanje uže i šire sredine);
- Razvoj vještina samozaštite i pomoći (samoposluživanje, briga o sebi);
- Razvoj komunikacionih i drugih vještina potrebnih za svakodnevni život u zajednici (kognitivne sposobnosti, socijalizacija, fina motorika, rad i okupacija);
- Relaksacija i rekreacija (muzičke aktivnosti, formalno-pravna podrška);
- Njega i davanje terapije.

Vođenje dokumentacije o korisnicima biće usklađeno sa pomenutim Pravilnikom, uključujući vođenje evidencije dnevnih događaja, evidencije aktivnosti na osiguranju bezbjednosti i lista praćenja, kao i propisane dokumentacije vezane za evaluaciju i praćenje ostvarenih napredaka korisnika.

RITAM DNEVNIH AKTIVNOSTI

07.00 – 08.00 Dolazak korisnika, priprema za doručak i dnevne aktivnosti

Korisnici sa medicinskom sestrom i njegovateljem/icom rade na unapređenju vještina samopomoći. To podrazumijevaju aktivnosti koje se odnose na ishranu, oblačenje, obuvanje, održavanje i čuvanje stvari koje mu pripadaju, razvijanje higijenskih i kulturnih navika).

08:30 – 09:00 Doručak

09:00 – 12:30 Glavne dnevne aktivnosti obuhvataju:

Grupni rad u okviru korisničkih grupa, individualizirani rad u okviru grupa i individualni rad sa korisnicima usmjeren na unapređenje socijalno-emocionalnih vještina (učenje i razvijanje osobina i navika neophodnih za grupni život, rad i saradnju u manjim zajednicama, razvijanje elementarnih navika kulturnog ponašanja, discipline i odgovornosti), vještina komunikacije (razvijanje aktivnog i pasivnog govora tj. osposobljavanje za shvatanje smisla najčešćih opomena, naredbi i zabrana i sticanja navika za postupanjem i ponašanjem u skladu sa tim informacijama), motoričkih vještina (razvijanje grube i fine motorike kroz preventivne i korektivne vježbe), kognitivnih vještina (usmjeren na razvijanje oruđa za učenje) i vještina samopomoći.

12:30 – 13:00 Ručak

13:00 – 14:30 Nastavak glavnih aktivnosti:

Glavni blok aktivnosti takođe uključuje i organizovanje: likovnih radionica (imaju za cilj da dijete razvije sposobnost percepcije, da kroz razna likovna sredstva i tehnike spontano izražava svoja osjećanja, razvije elementarni smisao i osjećaj za lijepo, da praktičnim radom razvije motorične sposobnosti i doprinese smanjenju i otklanjanju eventualnih deformiteta, kao i da razvije samostalnost, istrajnost i urednost u radu)

muzičkih radionica (imaju za cilj da dijete razvije interesovanje za muziku i osjećaj za doživljavanje muzike, razvije sluh aktivnim slušanjem i samostalnim pjevanjem, sposobnost za izvođenje ritmičkih pokreta i osjećaj za ritam, ublaži govorne i motoričke smetnje, razvije sposobnost za artikulaciju glasova, interesovanje i smisao za različite oblike muzičke kulture), radno-okupacionih radionica (mogućnost kreativnog izraza korisnika, razvoja radnih navika, strpljenja, emocionalne kontrole i samodiscipline, ljubavi prema radu, istrajnosti, odgovornosti, znanja i vještina za obavljanje raznovrsnih radnji), kao i organizovanje slobodnih aktivnosti i aktivnosti u kojima korisnici uživaju (igre na čistom vazduhu u skladu sa godišnjim dobom, sportske igre, društvene igre, organizovane šetnje radi upoznavanja okoline, posjeta bioskopa, pozorišta, utakmica, slušanje muzike i gledanje TV-a, gledanje sportskih programa, škola u prirodi).

14:30 – 15:00 Priprema za odlazak kući:

Isto obuhvata učenje i vježbanje, u svrhu sticanja i usvajanje navika i vještina da se korisnik samo stara o sebi u okviru svojih svakodnevnih potreba i aktivnosti, koje se odnose na oblačenje i obuvanje.

ORGANI DNEVNOG CENTRA

Upravi odbor

Upravni odbor, koji broji tri člana, radiće prema nadležnostima predviđenim Statutom Dnevnog centra. Rad Upravnog odbora bliže je uređen Poslovníkom o radu upravnog odbora Dnevnog centra.

Za 2021. godinu su planirane sledeće aktivnosti:

- Usvajanje izvještaja o radu za 2020. godinu;
- Usvajanje finansijskog izvještaja za 2020. godinu;
- Usvajanje Izvještaja o popisu imovine;
- Unapređenje rada Dnevnog centra;
- Razmatranje i usvajanje Programa rada sa finansijskim planom Dnevnog centra za 2022. godinu.

Vanredno zasjedanje Upravnog odbora zakazuje se u skladu sa Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Direktor

Direktor Dnevnog centra će raditi prema nadležnostima predviđenim Statutom Dnevnog centra, koje se odnose na zastupanje i predstavljanje Dnevnog centra i osiguravanje zakonitosti njegovog rada. Koordiniraće aktivnostima, sarađivati sa korisnicima i njihovom roditeljima, promovisati rad Dnevnog centra i unapređivati njegov kvalitet.

SARADNJA SA PORODICOM KORISNIKA

Tokom 2021.godine Dnevni centar će nastaviti profesionalnu saradnju sa roditeljima korisnika, a u cilju jačanja povjerenja i bogaćenja postojećih odnosa, kao i jačanje porodičnih snaga i resursa. Saradnja će počinjati u fazi prijema korisnika, a nastavljaće se u fazi planiranja, sprovođenja i evaluacije tretmana. I u ovoj godini članovi stručnog tima realizovaće savjeodavne aktivnosti za roditelje koje obuhvataju davanje stručnih smjernica u odnosu na smetnje i teškoće koje korisnici ispoljavaju, prevazilaženje eventualnog problematičnog ponašanja, kao i edukaciju roditelja o vježbama i položajima koje treba primjenjivati kada korisnici ne borave u Dnevnom centru. Shodno novonastaloj situaciji usled epidemije COVID-19, saradnja bi se nastavljala i preko online platformi gdje bi roditelji bili uključeni u sve vidove reda i informisanja zajedno sa ostalim roditeljima iz drugih Dневnih centara u Crnoj Gori.

SARADNJA SA INSTITUCIJAMA

Zarad kvaliteton servisiranja usluga, postizanja rezultata u radu i zadovoljenja opšteg interesa, prepoznat je značaj saradnje i uspostavljanje odnosa sa svim subjektima, počev od lokalne uprave i državnih institucija, civilnog sektora, do međunarodnih organizacija. Takav pristup u radu sprovodićemo i tokom 2021.godine uz korišćenje raznih mehanizama za dodatno unapređenje i dalji razvoj saradnje i međusobne komunikacije.

U pravcu sprovođenja transparentnosti rada, nastavićemo saradnju sa medijima, koji nas podržavaju i prate naš rad od samog početka, dajući veliki doprinos razvoju inkluzivnog društva i podizanju nivoa svijesti građana o pravima i mogućnostima djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Saradnja sa školama i vrtićima u smislu dodatnog servisiranja djece koja su usmjerena po inkluzivnim programima od strane Komisije za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama. U okviru pomenute saradnje planiramo edukaciju nastavnika i vaspitača za rad u inkluzivnim odjeljenjima i grupama.

U toku 2020.godine započeta je saradnja sa kancelarijom Zaštitnika ljudskih prava i sloboda u Crnoj Gori, koji planiramo da nastavima i u 202.godini.

Realizovane aktivnosti Dnevni centar će objavljivati na facebook, instagram i internet stranici, a sa ciljem daljeg razvoja socijalne inkluzije društvene zajednice kroz osmišljene akcije u okviru domena servisiranja usluga JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri“ Budva.

Direktorica,

Miljana Mrđenović

